**¡Bienvenido a la clase de la biblioteca de Penn's Grove!**

**Programa de clases 2024-2025 Año escolar**

**Bibliotecario: Mrs. Golden-Mirarchi**

**Contacto:** [**lgolden@oxfordasd.org**](mailto:lgolden@oxfordasd.org)

**Empleado de biblioteca: Mrs. Byers**

**gbyers@oxfordasd.org**

A library with a round table and chairs

Description automatically generated

**\* La clase de biblioteca está integrada en su horario como un curso electivo Y recibirá una calificación en su boleta de calificaciones, al igual que para cualquier clase a la que asista.**

A cartoon of a pink brain lifting weights

Description automatically generated

**¿Qué se cubre en nuestra clase?**

**Me gusta describirlo como: "Flexionar diferentes partes de nuestro cerebro".**

eBook Access – plataformas MackinVIA y AccessIT Library.

Sistema de bibliotecas del condado de Chester: aplicación Libby e información de la tarjeta de biblioteca CCLS.

Revisaremos elementos del Sistema Decimal Dewey para no ficción.

Conéctese con el plan de estudios de ELA - Poesía, Elementos de textos de ficción (Argumento, Análisis de personajes, etc.) y terminología literaria en relación con la lectura independiente.

Conceptos STEM/STEAM: la convergencia interdisciplinaria de los conceptos de ciencia, tecnología, matemáticas, ingeniería y arte en el trabajo.

Fuentes confiables y alfabetización mediática: analice el contenido en línea para determinar si una fuente de información es confiable.

Elabore una declaración de tesis para una escritura persuasiva y aprenda cómo respaldar una afirmación con evidencia.

Desarrollar habilidades de investigación independientes en nuestra mirada a textos de no ficción.

Echa un vistazo a nuestra última incorporación a la biblioteca: ¡Nuestras impresoras 3D y bolígrafos de impresión 3D & Tablero interactivo de ViewSonic!

Mrs. Golden's Teacher Page también tiene información sobre juegos de biblioteca y actividades divertidas para ayudar a flexionar esos músculos cerebrales.



[This Photo](https://fabiusmaximus.com/2019/10/22/growth-of-regulation/) by Unknown Author is licensed under [CC BY](https://creativecommons.org/licenses/by/3.0/)

**Reglas del aula de la biblioteca:**

**LO HARÉ...**

1. Ser respetuoso conmigo mismo, con los demás y con la propiedad de la escuela (esto incluye mantener mis manos y pies para mí mismo y mantener los materiales de la biblioteca limpios y ordenados).
2. ¡Use un nivel de ruido que se adapte a la actividad (esta es la biblioteca, no el gimnasio)!
3. Llegue a tiempo, listo para aprender con los materiales necesarios para la clase.
4. Hacer mi mejor esfuerzo y participar (en el habla, la escucha activa y las tareas).
5. Llega con una mente abierta para explorar nuevas ideas y aceptar los desafíos como una oportunidad para crecer

**Clasificación:**

Pruebas/cuestionarios/evaluaciones de rendimiento: 70%

Evaluaciones formativas (trabajo en clase): 20%

Deberes: 10%

Seguiremos la escala de calificación del distrito:

**La escala de calificación para Oxford Area High School y Penn's Grove School:**

|  |  |
| --- | --- |
| A+ | 97-100 |
| A | 93-96 |
| A- | 90-92 |
| B+ | 87-89 |
| B | 83-86 |
| B- | 80-82 |
| C+ | 77-79 |
| C | 73-76 |
| C- | 70-72 |
| D+ | 67-69 |
| D | 65-66 |
| F | 0-64 |

**65 es la calificación mínima para aprobar.**

**Asistencia:**

Se espera una asistencia regular y las ausencias afectarán negativamente su calificación. Se espera que las tareas de clase se completen en el tiempo asignado durante la clase. Seguiremos todos los protocolos de asistencia como se describe en el manual del estudiante.

**Microsoft Teams/Power School:**

Sus calificaciones de boleta de calificaciones provienen de Power School, sin embargo, utilizaremos la plataforma de equipos para ciertas tareas. Tenga en cuenta que es necesario revisar Power School con frecuencia para mantenerse al día con su calificación actual. Si tiene alguna pregunta sobre su calificación, solo pregunte.

**Salida del libro de la biblioteca:**

Anteriormente, nuestro distrito utilizaba la Biblioteca Destiny (con la que muchos de ustedes están familiarizados). El año pasado, lanzamos un nuevo sistema de gestión de bibliotecas llamado AccessIT. Esta nueva plataforma será la principal forma de buscar en nuestra colección. Algunas características excelentes de AccessIT incluyen: Toda la experiencia de la biblioteca del estudiante se vinculará a su cuenta inteligente, y podrá navegar, renovar un libro y crear listas de lectura. Estos detalles se incorporarán a nuestro tiempo de aprendizaje en clase.

Para retirar un libro, búsquelo en el catálogo de AccessIT para ver si está disponible. Si el título está disponible, verá una llamada # (que es la ubicación o dirección donde se encuentran los materiales en la biblioteca). Cuando localice su libro, llévelo al mostrador de información para que la bibliotecaria (Sra. Golden) o la empleada de la biblioteca (Sra. Byers) lo revisen. Su libro será sellado con una fecha de vencimiento. Asegúrese de devolver o renovar sus artículos antes de esa fecha. Si necesita ayuda, pregúntele a la Sra. Golden (la bibliotecaria) o a la Sra. Byers (Secretaria de la biblioteca).

¡Puedes cerrar sesión en más de un libro a la vez! Si se acerca a más de cinco libros firmados simultáneamente, se le pedirá que devuelva o renueve los que estén vencidos.

Espero con ansias un año escolar MARAVILLOSO por delante y realmente espero conocerte y conectarte con algunas nuevas lecturas increíbles. ¡Tengo la esperanza de que la biblioteca sea un lugar donde puedas crecer (y hacer conexiones con lo que estás aprendiendo en otras clases)!

**Aproveche al máximo su experiencia en la escuela intermedia: lea algo nuevo y**

**¡Siéntete orgulloso de aceptar nuevos desafíos como una oportunidad para crecer!**

****